



УСТАНОВА  
"РЕЗЕРВАТИ ПРИРОДЕ"  
ЗРЕЊАНИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА  
-ГОРИВО ЗА СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА-

(ЈНМВ број V-2-1/2020 1.1.1.)

Рок за достављање понуда: 05.01.2020. године до 10,00 ч.  
Јавно отварање понуда : 05.01.2020. године са почетком у у 10,15 ч.

Зрењанин, јануар 2020. године

---

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број V-2-1/2020-192 1.1.1. од 27.01.2020, и Решења о образовању комисије за јавну набавку број V-2-1/2020-193 1.1.1. од 27.01.2020, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
за јавну набавку мале вредности добара**

Садржај документације	
Позив за подношење понуде	стр. 3
Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр. 5
Техничка спецификација	стр. 10
Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку	стр. 11
Изјава понуђача	стр. 13
Подаци о понуђачу	стр. 14
Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	стр. 15
Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	стр. 16
Изјава о ангажовању подизвођача	стр. 17
Подаци о подизвођачу	стр. 18
Подаци о понуђачу који је учесник у зајеничкој понуди	стр. 19
Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	стр. 20
Изјава о независној понуди	стр. 21
Изјава о поштовању обавеза	стр. 22
Трошкови израде понуде	стр. 23
Структура цена	стр. 24
Образац понуде	стр. 25
Модел уговора	стр. 26
Помоћни образац 1	стр. 32

## **1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

### **1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Назив наручиоца: Установа „Резервати природе“ Зрењанин  
Адреса: Улица Војводе Петра Бојовића 2, 23000 Зрењанин  
ПИБ: 109846467  
Матични број: 08965749  
Шифра делатности: 9104  
Број рачуна: 840 – 11971664 – 16  
Ек.класификација: 512921 – RD  
Интернет адреса: [www.rezervatipriode.com](http://www.rezervatipriode.com)

### **1.2. ВРСТА ПОСТУПКА**

Јавна набавка добара спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015), подзаконским актима и Одлуком о покретању поступка број V-2-1/2020-\_\_\_ 1.1.1. од 27.01.2020. године.

### **1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка добара – **гориво за службена возила**

Назив и ознака из општег речника набавке (ОРН):  
09132100 - безоловни бензин  
09134200 – дизел гориво  
09133000 - течни нафтни гас (LPG)

### **1.4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
2. Поступак жребања водиће комисија и биће обављен у просторијама наручиоца;
3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
5. Жребање ће бити обављено тако што ће комисија извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће наручилац доделити уговор.

### **1.5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Сва заинтересована лица конкурсну документацију могу лично преузети на адреси наручиоца: Установа „Резервати природе“ Зрењанин, улица Војводе Петра Бојовића 2, 23000 Зрењанин, од 08,00 до 14,00 часова, уз овлашћење за преузимање конкурсне документације.

Конкурсна документација се може преузети и на интернет адреси наручиоца ([www.rezervatipriode.com](http://www.rezervatipriode.com)), путем електронске поште ([rezervatipriodezr@gmail.com](mailto:rezervatipriodezr@gmail.com)) и на Порталу јавних набавки.

## **1.6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда се подноси у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом наручиоца који је саставни део конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси лично или посредно путем поште у затвореној коверти.

На предњу страну коверте понуђач лепи попуњен „Помоћни образац“ (ПО1 образац, страна 32 конкурсне документације) у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона, e-mail адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Рок за подношење понуда је **05.02.2020. године до 10,00 часова**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена у писарницу наручиоца до **05.02.2020. године до 10,00 часова**, на адресу Установа „Резервати природе“ Зрењанин, улица Војводе Петра Бојовића 2, 23000 Зрењанин.

Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са назнаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку добара - набавке ванбродског мотора. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

## **1.7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Јавно отварање понуда биће одржано **05.02.2020. године у 10,15 часова**, на адреси: Установа „Резервати природе“ Зрењанин, улица Војводе Петра Бојовића 2, 23000 Зрењанин. Благовремено приспеле понуде комисија ће отворати по редоследу приспећа.

О поступку отварања понуда комисија наручиоца води записник који потписују чланови комисије и присутни представници понуђача који преузимају примерак записника.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку отварања понуда, копија записника се доставља у року од три (3) дана од дана отварања понуда.

## **1.8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају писано пуномоћје, којим ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

## **1.9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је најкасније седам дана од дана отварања понуда.

## **1.10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Контакт особа за преузимање конкурсне документације је Ивана Бјелетић, телефон 023/521-034.

## **2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику.

Поступак отварања понуда води се на српском језику.

### **2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације, и то:

#### **О Б Р А С Ц И:**

1. Изјава понуђача.....	Образац бр. 1
2. Подаци о понуђачу.....	Образац бр. 2
Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састваљање и 3. потписивање понуде.....	Образац бр. 3
4. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем.....	Образац бр. 4
5. Изјава о ангажовању подизвођача.....	Образац бр. 4а
6. Подаци о подизвођачу.....	Образац бр. 4б
7. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди..	Образац бр. 5
8. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду....	Образац бр. 5а
9. Изјава о независној понуди .....	Образац бр. 6
10. Изјава о поштовању обавеза.....	Образац бр. 7
11. Трошкови припреме понуде.....	Образац бр. 8
12. Структура цена.....	Образац бр. 9
13. Образац понуде.....	Образац бр. 10
14. Модел уговора.....	Образац бр. 11

### **2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуда мора бити састављена тако да понуђач све захтеване податке упише у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком, свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати од стране понуђача.

Пожељно је да буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

На сваком образцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача - носиоца посла.

## 2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама **није** дозвољена.

## 2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са знаком “Измена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – **набавка горива за службена возила, ЈНМВ број V-2-1/2020. 1.1.1. (НЕ ОТВАРАТИ).**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Измена допуна или опозив понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова, на адресу наручиоца.

Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

## 2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## 2.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) истог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је непоходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **2.9. РОК ПЛАЋАЊА**

Наручилац се обавезује да за испоручена добра изврши уплату уговорене цене на жиро - рачун изабраног понуђача.

Рок плаћања је: у року не краћем од 15 дана, нити дужем од 45 дана, од дана пријема уредног рачуна.

Наручилац ће укупну цену платити у складу са расположивом квотом у буџету и финансијском плану наручиоца, у складу са Законом о буџету.

## **2.11. КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНОГ ДОБРА**

За квалитет испорученог гарантује и одговара добављач, који наручиоцу гарантује да испоручено добро одговара свим законским прописима и стандардима.

Уколико се после пријема добра, констатују недостаци у погледу квалитета испорученог добра, добављач је дужан да недостатке отклони одмах, а најкасније у року од једног дана од дана пријема писаног захтева наручиоца.

## **2.11. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити изражена у динарима са и без пореза на додату вредност и иста је фиксна до извршења уговора.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају неслагласности.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају понуђене неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 92. Закона о јавним набавкама.

## **2.12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла изабрани понуђач је дужан је да у року од 10 дана од потписивања уговора, изда регистровану меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну, без права на приговор и плативу на први позив на износ од 10% вредности

понуде, односно уговора без ПДВ-а, са роком важности пет дана дужим од рока важења уговоа.

### **2.13. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **2.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде као и да укаже на уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде, на e-mail: **ivana.bjeletic@rezervatiprirode.com**.

Наручилац је дужан да у року од **три** дана од дана пријема захтева од стране понуђача, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није** дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **2.15. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ**

Рок важности понуде је **30** дана од дана отварања понуда.

У складу са чланом 90. став 2. и 3. ЗЈН у случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **2.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **2.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.



У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
2. Поступак жребања водиће комисија и биће обављен у просторијама наручиоца;
3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
5. Жребање ће бити обављено тако што ће комисија извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће наручилац доделити уговор.

## **2.18. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора је **осам** дана од дана јавног отварања понуда.

Образложену Одлуку о додели уговора, наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од **три** дана од дана доношења.

## **2.19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од **осам** дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **2.20. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача уз уплату прописане таксе, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, односно поступити у складу са одредбама члан 148. – 153. Закона о јавним набавкама које уређују поступак заштите права понуђача.

## **2.21. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних шест месеци.

## **2.22. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или, модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### **2.23. ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **2.24. УПОТРЕБА ПЕЧАТА**

Понуђач није у обавези да проликом сачињавања понуде исту овери печатом уколико

## **3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА НАБАВКЕ**

Понуђач је дужан да за потребе Наручиоца испоручи следећа добра и то:

Безоловни моторни бензин БМБ 95

Евро-дизел

ТНГ стандардног квалитета

#### **КОЛИЧИНЕ:**

- |              |             |
|--------------|-------------|
| - БМБ 95     | 7000 литара |
| - Евро-дизел | 3000 литара |
| - ТНГ        | 1500 литара |

Сва добра која су предмет набавке морају имати квалитет и остале карактеристике прописане важећим законским и подзаконским актима за ову врсту добара.

Понуђач гарантује за квалитет испоручених добара.

Место испоруке је малопродајни објекат (бензинска станица) Понуђача на територији Града Зрењанина и безинска станица Понуђача на територији Републике Србије.

Понуђач је у обавези да испоруку горива врши непрекидно, на бензинским станицама Понуђача у периоду важења уговора, а под условима из прихваћене понуде Понуђача.

Испорука је сукцесивна у периоду једне године од дана закључења уговора.

Тражена добра, морају да одговарају у свим аспектима захтева Наручиоца и стандардима квалитета одређене важећим законским и подзаконским актима.

Количина добра – горива ће зависити од стварних потреба Наручиоца и он задржава право да одступи од процењене количине добара из обрасца понуде.

Наведене количине су орјентационе у сврху исказивања цена и оцене понуда.

#### **РЕКЛАМАЦИЈА:**

У случају записником утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара Понуђач је дужан да исте отклони најкасије у року од једног дана од дана пријема рекламације.

#### **4. УПУСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају **обавезне** услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015). Испуњеност **обавезних** услова понуђач доказује обрасцима број 1 и број 7, осим услова из тачке 4. који доказ доставља уз понуду.

##### **Обавезни услови**

1) Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4) Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

5) Право на учешће у поступку има понуђач који достави изјаву о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### **5. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

##### **Правно лице:**

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

*Без обзира на датум издавања извода*

2) Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,

Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,

Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3) Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,

Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу или

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

4) Решење Министарства унутрашњих послова.

5) Потписана и оверена изјава понуђача ( образац бр. 7)

**Предузетник:**

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

*Без обзира на датум издавања извода*

2) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3) Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,

Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу или

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

4) ) Решење Министарства унутрашњих послова.

5) Потписана и оверена изјава понуђача ( образац бр. 7).

*Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до одношења одлуке, односно залъучења уговора.*

***Понуђач, чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа. Уколико то не учини, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.***

**Образац бр. 1**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015),

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Изјављујем под пуном моралном и кривичном одговорношћу да испуњавам све обавезне услове предвиђене чланом 75. став 1. тачка 1), 2) и 3) Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

Место и датум

---

Понуђач

---

/потпис овлашћеног лица/

**Образац бр. 2**

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Одговорна особа /потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун понуђача	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица /

**Образац бр. 3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И  
ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку - **набавка горива за службена возила**, саставио и потписао

---

*(име, презиме и звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)*

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

---

/ потпис овлашћеног лица или  
овлашћеног члана групе понуђача /

**Образац бр. 4**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку мале вредности - **набавка горива за службена возила, ЈНМВ број V-2-1/2020 1.1.1.** изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/



**Образац бр. 4а****ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**  
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке мале вредности **набавка добара горива за службена возила, ЈНМВ број V-2-1/2020 1.1.1.** ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Назив подизвођача	Позиција добара које извршава	Учешће подизвођача

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

*Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.*

*Образац потписује овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

**Образац бр. 46****ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Одговорна особа / потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Пословна банка	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

*Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попутити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.*

**Образац бр. 5**

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>	
Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Одговорна особа / потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун понуђача	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## Образак бр. 5а

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку мале вредности - **набавка добара горива за службена возила, ЈНМВ број V-2-1/2020 1.1.1.**

Овлашћујемо члана групе - носиоца посла

\_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ПОЗИЦИЈЕ КОЈЕ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
<b>Овлашћени члан:</b>			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

Образак потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача.

**Образац бр. 6**

## **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у поступку јавне набавке мале вредности - **набавка добара горива за службена возила, ЈНМВ број V-2-1/2020 1.1.1.** подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

### **НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

**Образац бр. 7**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА**  
из члана 75 став 2

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању понуде за јавну набавку мале вредности - **набавка добара горива за службена возила, ЈНМВ број V-2-1/2020 1.1.1.** поштовали све обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.



## Образак бр. 9

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Нафтни деривати	Набавна (произвођачка) цена/дин лит	Акциза	Маржа	Цена без ПДВ-дин/лит	ПДВ 20%	Продајна цена са ПДВ-ом дин/лит
	1	2	3	4	5	6
БМБ 95						
Евро-дизел						
ТНГ						
Укупно						

## Упутство за попуњавање обрасца структуре јединичне цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре јединичне цене на следећи начин:

- у колони 1. Уписати набавну (произвођачку цену) динара по литру
- у колони 2. Уписати износ акцизе динара по литру
- у колони 3. Уписати износ марже динара по литру
- у колони 4. Уписати цену без ПДВ-а динара по литру
- у колони 6. Уписати продајну цену са ПДВ-ом динара по литру

Датум:

Потпис понуђача



Образак бр. 10

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности - набавка добара горива за службена возила, ЈНМВ број V-2-1/2020 1.1.1. подносим:

П О Н У Д У бр. \_\_\_\_\_ / 2020

1. Понуду дајемо (заокружити):

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) заједничку понуду

2. Услови понуде:

НАЗИВ	количина	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
БМБ 95	7000		
Евро-дизел	3000		
ТНГ	1500		
	Укупно		

а) Вредност понуде: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ,

словима: \_\_\_\_\_,

а) Рок плаћања: \_\_\_\_\_

б) Важност понуде: не краћи од 30 дана од дана отварања понуда \_\_\_\_\_

Место и датум:

Понуђач

/ потпис овлашћеног лица /

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**Образац бр. 11**

Модел уговора дужан је да попуни, овери печатом и потпише одговорно лице понуђача.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

- 1. НАРУЧИОЦА:** Установа „Резервати природе“ Зрењанин, Војводе Петра Бојовића 2, 23000 Зрењанин, МБ 08965749, ПИБ 109846467, коју заступа директор др Дејан Јованов (у даљем тексту: Наручилац)

**и**

- 2. ИСПОРУЧИЛАЦ ДОБАРА** (попунити за случај самосталне понуде):

\_\_\_\_\_ кога **заступа**

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту *Испоручилац добара*)

Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

- 2б. ИСПОРУЧИЛАЦ добара** (попунити само за случај заједничке понуде)

Уколико је друга уговорна страна извршилац услуге група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача, без обзира ко је од чланова овлашћен да на крају потпише уговор.

1.члан \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

2.члан \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

Даље навести који ће од горе наведених чланова групе понуђача бити носилац посла

\_\_\_\_\_ Даље навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача

**I ПРЕДМЕТ УГОВОРА И УСЛОВИ НАБАВКЕ**

**Члан 1.**

Предмет Уговора је куповина безоловног бензина БМБ 95 – 7000 литара, Евро-дизела 3000 литара и ТНГ 1500 литара који ће се преузимати на малопродајним објектима Испоручиоца добара у складу са понудом Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Наручилац и Испоручилац добара закључују овај Уговор којим регулишу међусобна права и обавезе у вези купопродаје нафтних деривата из асортимана Испоручиоца добара у даљем тексту: добра, у свему према Спецификацијама добара,

које су дате у Табели 1, Табели 2, Табели 3 и под условима одређеним у даљим одредбама овог Уговора.

Врста робе, количина, цена, паритет и начин плаћања утврђени су у следећим спецификацијама:

**Табела 1. - Безоловни моторни бензин БМБ 95**

	НАЗИВ	Јединица мере	Количина	Јединична цена
<b>Место испоруке:</b> Малопродајни објекти Испоручиоца добара <b>Начин плаћања:</b> Вирмански по испостављеној фактури				
1.	Безоловни моторни бензин БМБ 95	Литар	7000	
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:</b>				
<b>ПДВ:</b>				
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ:</b>				

**Табела 2. - Евро дизел**

	НАЗИВ	Јединица мере	Количина	Јединична цена
<b>Место испоруке:</b> Малопродајни објекти Испоручиоца добара <b>Начин плаћања:</b> Вирмански по испостављеној фактури				
1.	Евро дизел	Литар	3000	
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:</b>				
<b>ПДВ:</b>				
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ:</b>				

**Табела 3 – Плин (Течни нафтни гас)**

	НАЗИВ	Јединица мере	Количина	Јединична цена
<b>Место испоруке:</b> Малопродајни објекти Испоручиоца добара <b>Начин плаћања:</b> Вирмански по испостављеној фактури				
1.	Течни нафтни гас	Литар	1500	
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:</b>				
<b>ПДВ:</b>				
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ:</b>				

Укупна цена без ПДВ-а (Табела 1+Табела 2+Табела 3):	
ПДВ (Табела 1+Табела 2+Табела 3):	
Укупна цена са ПДВ-ом (Табела 1+Табела 2+Табела 3):	

У табеларном прегледу дате су цене које важе на дан \_\_\_\_\_ године  
На укупно уговорене количине, дозвољена су одступања +/- 5 %.

**Испорука предмета набавке** ће се извршавати сукцесивно према динамици и количини коју одреди Наручилац.

Плаћање ће се извршити у року од \_\_\_\_\_ дана по испостављању фактуре.

## II ЦЕНА

### Члан 2.

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Испоручиоца добара у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

Одлуке Испоручиоца добара о промени цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањем цена на тржишту нафтних деривата.

Испоручиоц добара се обавезује да Наручиоца обавештава о промени цена нафтних деривата.

Испоручене нафтне деривате продавац ће фактурисати купцу по цени која важи на дан испоруке, уз фактуру Испоручилац доставља и важећи ценовник.

Уз достављену фактуру, Испоручиоц добара ће доставити извештај о извршеном послу, за период који се фактурише.

Извештај који се односи на преузимање нафтних деривата на малопродајним објектима Испоручиоца добара путем компанијских картица између осталог садржи следеће елементе:

Продајно место, датум, регистарски број возила, име и презиме особе која преузима гориво, количину горива које је издато и цену.

## III ИЗДАВАЊЕ И УПОТРЕБА КАРТИЦЕ ЗА ДОБРА КОЈА СЕ ПРЕУЗИМАЈУ НА МАЛОПРОДАЈНИМ ОБЈЕКТИМА ПРОДАВЦА

### Члан 3.

Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција нафтних деривата које врши Наручилац.

Картице се издају Наручиоцу након потписивања Уговора сагласно Захтеву и Спецификацији возила за издавање Картице.

### Члан 4.

Наручиоцу се утврђује дневни и/или месечни лимит по свакој Картици, на основу достављених података од стране Наручиоца и утврђених месечних кредитних лимита од стране Испоручиоца добара.

Уговорне стране су дужне да изврше примопредају Картица, о чему се саставља Записник који потписују овлашћени представници обе Уговорне стране.

### Члан 5.

Наручилац се обавезује да Картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка. Наручилац се обавезује да у случају губитка, крађе, или уништења Картице, о томе обавести Продавца Испоручиоца добара у писаној форми.

Испоручилац добара се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи, или уништењу картице, исту утврди неважећом.

У случају раскида-непродужавања Уговора, Наручилац је дужан да картице врати Испоручиоцу добара.

Уколико Наручилац не врати картице Испоручиоцу добара у року од 30 дана након раскида-непродужавања Уговора, Испоручиоц добара ће Наручиоцу фактурисати издате, а невраћене картице по цени 5 евра, прерачунато у динарима по средњем курсу Народне банке Србије на дан обрачуна.

#### Члан 6.

Уколико се Наручилац не придржава одредаба овог Уговора, Испоручилац добара задржава право блокирања и одузимања свих издатих картица.

### IV РОКОВИ И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

#### Члан 7.

За добра која ће се преузимати на малопродајним објектима Испоручиоца добара, Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје 15. у месецу за продају остварену у првих 15 дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају остварену од 16. у текућем месецу до краја месеца.

Уколико нека купопродајна трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни обрачунски период.

#### Члан 8.

Наручилац се обавезује да вредност преузете робе из члана 6. овог Уговора плати Испоручиоцу добара у року до \_\_\_\_\_ дана од датума ДПО.

Плаћање за преузету робу се врши на основу испостављених фактура и то уплатом на текући рачун Испоручиоца добара назначен у фактури.

### V НАЧИН И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

#### Члан 9.

Под даном испоруке за добра која се преузимају на малопродајним објектима Испоручиоца добара ца путем компанијских картица, подразумева се дан преузимања горива у возило Наручиоца на бензинским станицама Испоручиоца добара.

Уговорене количине нафтних деривата, из члана 1. овог Уговора, Наручилац ће преузимати сукцесивно, у складу са потребама и могућностима дневне испоруке Испоручиоца добара.

### VI ЗАТЕЗНА КАМАТА И ОБУСТАВА ИСПОРУКЕ

#### Члан 10.

Испоручилац добара ће за неблагоприятно плаћање обрачунати Наручиоцу законску затезну камату на месечном нивоу и то од дана истека валуте до датума измирења дуга.

Месечно обрачунату камату, Наручилац је дужан да плати у року од 8 (осам) дана од дана испостављања обрачуна. У случају да Купац поред дуга за испоручену робу (главница) дугује и камату и трошкове, првом наредном уплатом Наручиоца (уколико није наведено на шта се уплата односи), врши се затварање његовог дуга сагласно члану 313. Закона о облигационим односима.

## **VII КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ**

### **Члан 11.**

Мерење робе се врши уређајима одобрених типова од Завода за контролу мера и драгоцене метале и прегледаних и жигосаних од подручних контрола мера и другим општим актима која регулишу отпрему, превоз и пријем течних горива.

Испоручилац добара се обавезује да обезбеди да горива имају сталан квалитет, да одговарају важећим стандардима и да подлежу сталној контроли квалитета и квантитета.

## **VIII РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА**

### **Члан 12.**

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених добара, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема робе, а у случају приговора на квалитет у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину робе, Наручилац одмах обавештава Испоручиоца добара који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Наручилац одмах обавештава Испоручиоца добара који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Уговорне стране су сагласне да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Рекламације се обављају према важећем Правилнику Испоручиоца добара са којим је Испоручилац добара дужан да упозна Наручиоца приликом потписивања овог Уговора достављањем Извода из Правилника о поступку и начину отпреме, превоза и пријема нафте и нафтних деривата и остале трговачке робе.

## **IX ВИША СИЛА**

### **Члан 13.**

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају Уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

## **X РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Уговор се закључује на одређено време до 31.12.2020. године, а најдуже до утробка добара из члана 1.

## **XI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Зрењанину.

### **Члан 16.**

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге Уговорне стране, Уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој Уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити накнадни примерени рок од 30 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга Уговорна страна не испуни обавезу ни у року из предходног става, Уговор се сматра раскинутим.

Члан 17.

Овај Уговор се може изменити или допунити само у писаној форми закључивањем анекса уговора.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени.

Члан 18.

За све што овим Уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Члан 20.

Овај Уговор је закључен у 6 (шест) оригинална примерка, по 3 (три) за сваку Уговорну страну.

Испоручиоца добара

Наручилац  
Установа „Резервати природе“  
Зрењанин

др Дејан Јованов, директор

**Напомена:**

*Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује овлашћено лице понуђача*

*Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује овлашћено лице понуђача*

*Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава носилац посла.*

**ПО1 образац – залепити на коверту !**

**ПРИМАЛАЦ:**

УСТАНОВА «РЕЗЕРВАТИ ПРИРОДЕ» ЗРЕЊАНИН  
Војводе Петра Бојовића 2  
23000 Зрењанин

**ПОНУЂАЧ:**

**ПОНУДА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
-Набавка горива за службена возила-**

**ЈНМВ број V-2-1/2020 1.1.1.**

**- НЕ ОТВАРАТИ ! -**

датум и сат подношења: \_\_\_\_\_  
(попуњава Установа)